

представителей) несовершеннолетних обучающихся. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы - сайт) с Уставом МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами обучающихся, дополнительной общеобразовательной программой и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В заявлении также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Вместе с заявлением родители (законные представители) обучающихся предоставляют ксерокопии следующих документов: свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося и паспорта одного из родителей (законного представителя) обучающегося. При зачислении детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры, спорта, хореографии родители (законные представители) предоставляют медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям этими видами деятельности.

2.3. Прием обучающихся в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской осуществляется преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет при:

- наличии свободных мест в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской;
- письменного заявления родителей (законных представителей) с учетом интересов обучающегося;

2.4. На каждого обучающегося, зачисленного в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской, формируется личное дело, в котором хранятся все документы о приеме.

2.5. Вопросы обучения лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, решаются Педагогическим советом, учитывая содержание дополнительных общеобразовательных программ объединений, на обучение по которым претендуют обучающиеся и их родители (законные представители).

2.6. Прием заявлений и зачисление в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской производится в течение всего учебного года при условии наличия свободных мест в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской и оформляется приказом директора.

2.7. В приеме обучающемуся в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской может быть отказано только в следующих случаях:

- в случае отсутствия свободных мест в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской;
- при наличии медицинских противопоказаний к занятиям определенным видом деятельности.

2.8. Комплектование объединений 1 года обучения проводится ежегодно на 1 сентября. Списочный состав объединений на текущий учебный год составляется педагогами дополнительного образования. Общий список обучающихся по МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской формируется заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора.

2.9. Обучение детей в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (студия, группа, творческое объединение). Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

2.10. В период летних каникул в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской открываются творческие объединения с постоянным и переменным составом обучающихся на своей базе, на базе отделений.

2.11. Численный состав объединений ежегодно устанавливается в соответствии с учебным планом по итогам комплектования на текущий год и утверждается приказом директора МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской на учебный год.

2.12. Объединения первого года обучения формируются как из вновь прибывших обучающихся, так и из обучающихся, не освоивших по каким – либо причинам программу первого года обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

Учебными объединениями второго года обучения и последующих являются объединения, в состав которых входят не менее 75% обучающихся, освоивших программу первого года обучения или вновь поступившие обучающиеся, прошедшие диагностику, зачисленные приказом директора на основании заявления родителей. При выбытии обучающихся педагог дополнительного образования должен доукомплектовать объединение в течение 5 дней.

2.13. Прием обучающегося в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской переводом из другого образовательного учреждения, реализующего дополнительные общеобразовательные программы соответствующего уровня и направленности, производится приказом директора при предоставлении заявления родителя (законного представителя) и при наличии в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской свободных мест. Поступление переводом из другого учреждения может происходить в течение учебного года.

2.14. Продолжительность обучения зависит от выбранной дополнительной общеобразовательной программы, направленности и сроков освоения программ.

2.15. При приеме обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов образовательный процесс организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов могут быть увеличены.

3.Перевод обучающихся

3.1. Перевод обучающихся на очередной год обучения производится приказом директора на основании мониторинга, проводимого в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской, по диагностическим материалам,

представленным педагогами дополнительного образования об успешном выполнении дополнительной общеобразовательной программы.

Обучающимся, не выполнившим программу, по результатам диагностики рекомендуется предоставлять возможность продолжить обучение повторно на том же этапе обучения.

3.2. Движение контингента обучающихся в объединении фиксируется педагогами дополнительного образования в журналах учёта работы педагога дополнительного образования. Список выбывших и прибывших в течение учебного года обучающихся формируется заместителем директора по УВР и оформляется приказом директора МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской.

3.3. Сведения о переводе обучающихся на следующий учебный год подаются педагогами дополнительного образования в конце учебного года заместителю директора по УВР. Общий список обучающихся, переведённых на следующий учебный год, формируется заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской.

3.4. Выпускники могут продолжить занятия в объединениях последнего года обучения на основании решения Педагогического совета и приказа директора МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской с целью совершенствования практического мастерства.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

- по завершению обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся;
- по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- за систематическое нарушение правил поведения обучающихся;
- за систематические пропуски занятий без уважительных причин.

4.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся. Отчисление обучающихся за систематическое нарушение правил поведения обучающихся и систематические пропуски занятий без уважительных причин осуществляется решением Педагогического совета.

4.3. Отчисление обучающегося из МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской не лишает его права на новое зачисление в МКОУ ДО ДДТ ст. Старолеушковской по общим правилам в следующем учебном году.